

Regolamento del Corso

INDICE

Obiettivo del corso	1
Prerequisiti	1
Crediti formativi	1
Organizzazione del corso	1
Struttura del corso	2
Documentazione e materiale didattico	2
Regole comportamentali	2
Assenze	2
Reclami	2
Valutazione delle competenze/Esame finale	2
Segreteria del corso	2

Obiettivo del corso

Presentare ai partecipanti un approccio sistematico alla progettazione dei Sistemi di Videosorveglianza IP, approfondendo le tematiche delle principali componenti che fanno parte di ogni Sistemi di Videosorveglianza IP:

- il sistema di Gestione e di Visualizzazione (NVR, VMS)
- il Sistema di Ripresa (Telecamere)
- il Sistema di Trasporto (Cavi, Fibra Ottica, Radio)
- il Sistema di Distribuzione (Switch, Router, Firewall)
- il Sistema di Registrazione (HD, NAS)

Prerequisiti

- Conoscenza di base sui Sistemi Antintrusione (Sistemi Cablati e Sistemi Radio, Architettura su bus, Programmazione via seriale o via IP)
- Conoscenze di base Sistemi di Videosorveglianza (Sistemi Analogici, Telecamere VGA e telecamere Megapixel, VCR Analogici, VCR Ibridi)
- Conoscenze di base Networking (Struttura tipica di una rete IP, Funzionalità di base di PC, Server, NAS, Switch, Router, Firewall)

Crediti Formativi

Il corso è riconosciuto per n. 4 crediti formativi per il mantenimento della Certificazione CEI - TÜV Italia.

Organizzazione del corso

- Il corso è svolto con lezioni frontali per favorire il coinvolgimento e la discussione degli argomenti e condotto da docenti di maturata esperienza e competenza nell'ambito degli argomenti trattati
- Il materiale del corso è di proprietà di Ethos Academy e non è riproducibile senza una specifica autorizzazione di Ethos Academy

Struttura del corso

- Durata mezza giornata 4,30 ore (inclusi gli esami)
- Orario: 14:00 – 18:30
- Intervalli: un coffee break di 15 minuti (circa alle 16:00)
- Il corso prevede adeguati tempi di discussione ed esercitazioni

Documentazione e materiale didattico

- Regolamento del corso
- Programma dettagliato del corso
- Copia delle slide del corso su dispense
- Cancelleria (cartelline, blocco, penne, ecc.)

Regole comportamentali

- Rispettare gli orari del corso
- Rispettare i tempi delle esercitazioni e completare le esercitazioni (se previste)
- Esprimete ai docenti senza indugio i vostri dubbi o esigenze purché siano pertinenti al corso
- Telefoni cellulari: vanno tenuti spenti
- In aula è vietato fumare

Assenze

- Ritardi e uscite anticipate, rispetto all'orario del corso, saranno gestite con i docenti compatibilmente con il massimo delle ore di assenza previste
- Recupero ore mancanti: non è previsto
- La massima durata di assenza prevista per l'accesso all'esame finale è di 30 minuti

Reclami

Ethos Academy raccoglie direttamente le osservazioni, indicazioni e suggerimenti, impegnandosi se necessario a valutare azioni correttive o diverso provvedimento richiesto dal caso. La comunicazione va inviata utilizzando il form online all'indirizzo <http://www.ethosacademy.it/reclami.asp> citando il corso **PROGIP-4h.2019**

Valutazione delle competenze/Esame finale

Al termine del corso è previsto lo svolgimento di un esame finale per la verifica dell'efficacia formativa:

- Durata: 30 minuti
- L'esame è composto da 20 domande a risposta chiusa con almeno tre risposte a scelta
- L'esame è condotto dal docente del corso
- L'esame si riterrà superato con un punteggio minimo, pari o superiore al 80%
- L'attestato verrà inviato per posta elettronica
- Viene rilasciato un attestato di competenza al superamento dell'esame finale
- Viene rilasciato un attestato di partecipazione in caso del mancato superamento dell'esame finale
- L'attestato verrà rilasciato solo dopo aver risposto al questionario online di valutazione del corso. Il link verrà inviato dopo il corso

Segreteria del corso

- Ethos Academy s.r.l. - La sede operativa è a Bologna (40132) in via Caduti di Amola 31
- Per ogni informazione academy@ethosacademy.it